



SUBSIDIEAANVRAAG SPORTVERENIGING (20...-20...)

Naam van de vereniging:

Hou de leidraad bij de hand tijdens het invullen van het dossier!

	Vak in te vullen door aanvrager	Vak voorbehouden voor administratie
1. Kwaliteitscriteria		
a. Begeleiders van sporters <i>(vul aantal in)</i> <ul style="list-style-type: none"> - Trainer(-ster) met diploma bachelor LO met VTS-trainer A-getuigschrift in de betrokken sport - master LO met VTS-trainer A- of B-getuigschrift in de betrokken sport - VTS-toptrainer(-ster) - Trainer(-ster) met diploma master LO – bachelor LO of gegradueerde LO met VTS-trainer B-getuigschrift in de betrokken sport – VTS-trainer A - Trainer(-ster) met diploma bachelor LO – gegradueerde LO VTS-trainer B - Trainer(-ster) derdejaarsstudent (regentaat) bachelor LO – laatstejaarsstudent master LO - VTS-initiator - Officiële gediplomeerde actieve scheidsrechter eigen aan de club 	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
b. Financieel beleid <i>(kruis aan indien 'ja')</i> <ul style="list-style-type: none"> - Krijgt een gezin wanneer 2 of meer personen uit een zelfde gezin lid zijn hiervoor een vermindering op het lidgeld? - Wordt er een financiële planning op korte en lange termijn opgemaakt? - Werkt de club samen met het OCMW om kansarmen toegang te geven tot hun club? 	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
c. Aanbod en doelgroep <i>(kruis aan indien 'ja' of vul aantal in)</i> <ul style="list-style-type: none"> - Geeft uw sportvereniging training voor gehandicapten of senioren onder begeleiding van een trainer met een specifiek VTS-attest in functie van gehandicapten- en/of seniorensport? - Hoeveel maal nam uw sportvereniging deel aan sportactiviteiten, buiten de normale werking? - Hoeveel leden van de erkende sportvereniging werkten mee aan sportactiviteiten ingericht door de sportraad of de sportdienst? - Hoeveel sportactiviteiten (tornooien) heeft de sportvereniging georganiseerd in eigen beheer die openstaan voor niet-leden (max. 2 per sportjaar)? - Bieden jullie als erkende recreatieve sportvereniging de mogelijkheid aan om aan competitiesport te doen? 	<p><input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

<p>d. Structuur van de vereniging (kruis aan indien 'ja' of vul aantal in)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beschikt de sportvereniging over een bestuursorganigram met per mandaat een functiebeschrijving en hieraan een gekoppelde persoonsnaam? <input type="checkbox"/> - Is de sportvereniging een VZW? Zoja, maken jullie een jaarverslag op? <input type="checkbox"/> - Hoeveel maal waren jullie aanwezig op de vergaderingen van de sportraad? <input type="checkbox"/> - Hoeveel maal namen jullie deel aan een werkgroep opgericht door de sportraad? 		
<p>e. Communicatie (kruis aan indien 'ja')</p> <ul style="list-style-type: none"> - Staat de vereniging op de gemeentelijke website? <input type="checkbox"/> - Beschikt de vereniging over een jaarlijks bijgewerkte <i>eigen</i> website? <input type="checkbox"/> - Beschikt de vereniging over een elektronische nieuwsbrief of infobrochure van haar eigen erkende sportvereniging? <input type="checkbox"/> 		
<p>f. Klantgerichtheid (kruis aan indien 'ja' of vul aantal in)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vindt er een jaarlijkse opendeurdag plaats? <input type="checkbox"/> - Hoeveel sportkampen organiseert de vereniging onder begeleiding van gediplomeerde trainer(-ster) LO? De kampen vinden plaats in Lovendegem, zijn voor iedereen toegankelijk en er zijn geen andere verplichtingen. (Indien de vereniging kan aantonen dat er geen, onvoldoende of niet aangepaste accommodatie aanwezig is op het gemeentelijk grondgebied, dan is deze voorwaarde hiervoor niet van toepassing.) - Organiseert de vereniging initiatielessen onder begeleiding van gediplomeerde trainer(-ster) LO? De lessen vinden plaats in Lovendegem, zijn voor iedereen toegankelijk en er zijn geen andere verplichtingen. (min. 10 lessen van één uur). (Indien de vereniging kan aantonen dat er geen, onvoldoende of niet aangepaste accommodatie aanwezig is op het gemeentelijk grondgebied, dan is deze voorwaarde hiervoor niet van toepassing.) 		

2. Kwantiteitscriteria		
<p>a. Actieve leden (aantal invullen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoeveel jeugdleden -16j wonend in Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel jeugdleden -16j van buiten Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel senioren +55j wonend in Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel senioren +55j van buiten Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel volwassenen +16j – 55j wonend in Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel volwassenen +16j – 55j van buiten Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel andersvaliden wonend in Lovendegem telt uw sportvereniging? - Hoeveel andersvaliden van buiten Lovendegem telt uw sportvereniging? 		
<p>b. Aantal trainingen per week (aantal invullen)</p> <p>(Elke groep die apart getraind wordt door een gediplomeerde trainer(-ster) LO, op vooraf bepaalde data, waarvan de training minstens één uur duurt en gedurende minstens 26 weken krijgen punten)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoeveel trainingen/groep voor jeugd -16j vonden plaats? - Hoeveel trainingen/groep voor volwassenen +16j vonden plaats? - Hoeveel trainingen/groep voor senioren +55j vonden plaats? - Hoeveel trainingen/groep van gehandicapten vonden plaats? 		
<p>c. Aantal jeugdwedstrijden -16j enkel officiële wedstrijden (aantal invullen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoeveel wedstrijden -16j vonden plaats? 		
<p>d. Aantal wedstrijden voor volwassenen +16j enkel officiële wedstrijden (aantal invullen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoeveel wedstrijden vonden plaats? 		
<p>e. Huur van niet-gemeentelijke sportaccommodatie (bedrag invullen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoeveel huur betaalt de vereniging voor niet-gemeentelijke sportaccommodatie? 		
<p>f. Aankoop van eigen clubmateriaal (bedrag invullen)</p>		

<ul style="list-style-type: none"> • Regent/bachelor LO + Trainer A • Licentiaat/master LO + Trainer A 	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
--	---------------------------	---------------------------

<p>d. Aantal sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleiders (aantal invullen)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Totaal aantal jeugdsportbegeleiders • Aantal gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders 	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>e. Sportgekwalificeerd jeugdsportcoördinator (aanduiden)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jeugdsportcoördinator (minimum initiator VTS) zonder basisattest of diploma jeugdsportcoördinator • Jeugdsportcoördinator met basisattest jeugdsportcoördinator • Jeugdsportcoördinator met diploma jeugdsportcoördinator 	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>f. Zelf georganiseerde bijscholingen/clinics (aantal invullen)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijscholingen voor jeugdsportbegeleiders/jeugdsportcoördinatoren van de eigen sportvereniging • Bijscholingen voor jeugdsportbegeleiders/jeugdsportcoördinatoren van de eigen & andere sportverenigingen 	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>

Leidraad bij de subsidieaanvraag

Een aantal punten in de subsidieaanvraag krijgen een verduidelijking. Op die manier hopen we reeds de meeste vragen te beantwoorden en kunnen wij makkelijker controleren.

Het ontbreken van de nodige bewijsstukken of afwijkende getallen van de gestaafde werkelijkheid geeft automatisch tot gevolg dat men geen enkel punt krijgt voor het betreffende artikel. Geef uzelf dus geen punten voor zaken die moeten gestaafd worden en u het bewijs niet kan bezorgen.

Bewijsstukken dragen rechts bovenaan elk blad de nummer van het artikel:

Vb: op een kopie van een diploma staat rechts bovenaan 1a

Indien zaken onduidelijk zijn of u twijfelt wat in te vullen; contacteer dan gerust de sportdienst!

Titel:

- naam vereniging: zoals op erkenningsaanvraag.

Kwaliteitscriteria:

- Begeleiders van sporters: Van alle begeleiders die in aanmerking komen voor punten moet een kopie van het juiste getuigschrift meegeleverd zijn.
- Vermindering lidgeld gezinnen: u duidt in de ledenlijst leden van eenzelfde gezin aan. Elk gezin krijgt een code (a -gezin 1-, b -gezin 2-, c,..., aa -gezin 27-, ab,...) mee.
- Voorzie een bewijs van de financiële planning: u kan verwijzen naar andere bewijsstukken.
- Activiteiten buiten de normale werking: een oefenmatch of deelname aan een toernooi, training of gelijkaardige activiteit van een andere club is binnen de normale werking. Een gezinsdag kan een voorbeeld zijn van een activiteit buiten de normale werking. Lijst deze activiteiten op.
- Activiteiten sportraad: activiteit + aantal personen
- Toernooien: bewijs
- Organogram: bewijs
- Vzw - jaarverslag: bewijs
- Gemeentelijke website: check de site vooraleer te antwoorden
- Eigen website: link:
- Elektronische nieuwsbrief of infobrochure: bewijs
- Jaarlijkse opendeurdag: bewijs
- Sportkampen: bewijs trainer, lid zijn of worden wordt beschouwd als een verplichting
- Initiatielessen: idem kampen

Kwantiteitscriteria:

- Actieve leden: ledenlijst als bewijs: aanduiden onderscheid tussen de verschillende categorieën.
- Trainingen: training minimum 26 weken, onder begeleiding van gediplomeerde trainer(-ster).
- Huur niet-gemeentelijke accommodatie: bewijs
- Eigen aangekocht materiaal: bewijs

Impulssubsidies:

- Opleidingen: VTS of ermee geassimileerd komen in aanmerking, gevolgd in de subsidieperiode en momenteel nog 'in dienst' bij de club. Inschrijvingsgeld moet betaald zijn door de vereniging. Voor te leggen stukken: inschrijvingsbewijs, diploma en betalingsbewijs van de club.
- Bijscholingen: georganiseerd door de Vlaamse Trainersschool of erkend door de Vlaamse Trainersschool of georganiseerd door een erkende sportfederatie, sportdienst, burensportdienst, Sportac,... gevolgd in subsidieperiode en momenteel nog 'in dienst' bij de club. Inschrijvingsgeld moet betaald zijn door de vereniging. Voor te leggen stukken: getuigschrift en betalingsbewijs van de club.
- Begeleiders van jeugdsporters: Van alle begeleiders die in aanmerking komen voor punten moet een kopie van het juiste getuigschrift meegeleverd zijn.
- Lijst bijvoegen van alle jeugdsportbegeleiders; aanduiden wie diploma heeft, wie jeugdsportcoördinator is.
- Bijscholing of clinic: bewijs

Aanstiplijst van bij te voegen stukken	
- Officiële lijst van de actieve leden, met naam, geboortedatum en adres	.....
- Bewijs van verzekering of een lijst van de federatie van de actieve leden, bestuursleden en vrijwilligers	.....
- Wedstrijd-, trainings- en sportactiviteitenkalender voor zowel recreatieve als competitieve erkende sportverenigingen	.....
- Lijst (en diploma's) van de trainers (jeugdtrainers aanduiden!!!) en de begeleide groep(en)	.....
- Bewijs van gevolgde opleidingen of bijscholingen van de jeugdtrainers met het betalingsbewijs door de club	.....
- Bewijs van betaling van huurgelden van zowel gemeentelijke als niet gemeentelijke sportaccommodatie van het voorbije werkingsjaar	.....
- Factu(u)r(en) op naam van de vereniging van aankoop van niet-persoonlijk clubmateriaal	.....
- Jaarverslag VZW	.....
- Te staven activiteiten: sportkampen, initiatielessen, opendeurdag, gespeelde en/of ingerichte tornooien, infobrochure van de sportvereniging, elektronische nieuwsbrieven,...	.....
- Bestuursorganigram	.....

Het ontbreken van de officiële ledenlijst en het verzekeringsbewijs van het voorbije werkingsjaar heeft tot gevolg dat de vereniging geen subsidie kan krijgen.

Subsidiedossier dient ingediend te worden bij het gemeentebestuur van Lovendegem vóór 20 september. Gebeurt dit niet of laattijdig heeft de vereniging geen recht op subsidies voor het betrokken werkjaar.